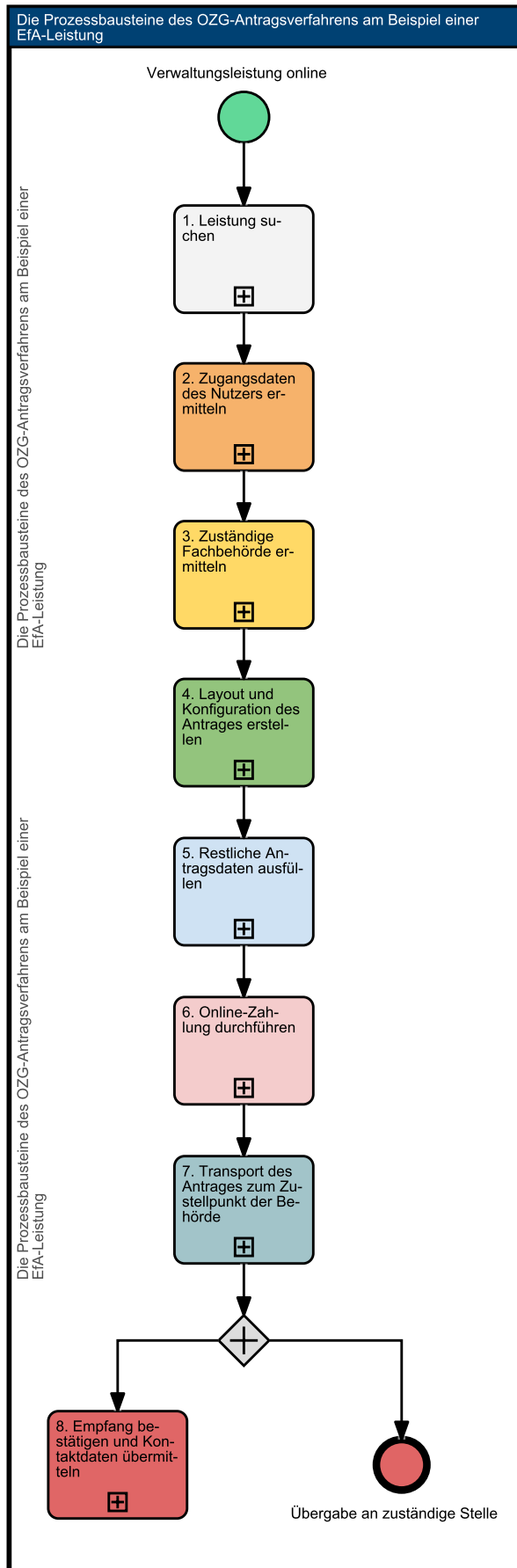


Stammdaten	
Beschreibung	
<p>OZG-Prozess am Beispiel eines EfA-Antragsverfahren</p> <p>Das Sequenzdiagramm beschreibt den idealen OZG-Prozess am Beispiel eines EfA-Antragsverfahrens von der Suche nach einer Verwaltungsleistung bis zum Transport des gestellten Antrags zur zuständige Fachbehörde. Endpunkt ist die möglichst medienbruchfreie Übernahme der Antrags- und Bezahl Daten in die entsprechenden Bearbeitungssysteme der zuständigen Fachbehörde und die Rückübermittlung von Ergebnissen.</p> <p>Die besondere Herausforderung an einen Online-Dienst der öffentlichen Verwaltung, der dem Konzept EfA folgt, besteht darin, dass er bundesweit allen Gebietskörperschaften zur Mitnutzung zur Verfügung steht. Dies hat zur Folge, dass im Gegensatz zu örtlich agierenden Online-Portalen mit fest verknüpften und dort gepflegten Behördeninformationen (z. B. in ThAVEL), mehrere, unterschiedliche landes- und satzungsrechtliche Vorgaben beachtet und in die Antragsbearbeitung integriert werden müssen.</p> <p>Diese Parametrisierung von Diensten beinhaltet variable Werte des Online-Dienstes, Kommunikationsparameter für das Antragsrouting, Parameter für die Adressierung von Bezahl Diensten sowie Parameter zur Steuerung des Aussehens der Online-Dienste und unterscheidet sich dahingehend von den diesbezüglich etwas "einfacheren" Prozessen hintern einem nur regional zuständigen Online-Portal.</p> <p>Es wurde sich daher bewusst für das komplexere EfA-Verfahren entschieden, um alle der Komponenten und Parameteraufrufe des OZG-Antragsprozesses darstellen zu können.</p> <p>Die jeweiligen Teilschritte werden in den dazugehörigen Teilprozessen näher erläutert.</p>	
Prozesstyp	SOLL-Prozess
Grad der Strukturierung	strukturiert
Verantwortliche Organisationseinheit	→ Team Transformation
Fachlich freigebende Stelle	AG Föderale Digitalisierungsprojekte
Einzelnorm zur Handlungsgrundlage	Onlinezugangsgesetz (OZG)
Prozessbewertung	
Komplexitätsgrad des Prozesses (Einschätzung)	hoch
Bewertung der Geschäftsrelevanz	hoch
Kernprozesse für das kommunale E-Government	Ja
Digitalisierungshemmnis	<ul style="list-style-type: none"> • gesetzl. Schriftformerfordernis • Identitätsnachweis erforderlich
Kommunikationskanal	
Dominanter Kommunikationskanal (extern)	• sonstige elektronische Schnittstelle

OZG-Antragsprozess (Übersicht)





1. Leistung suchen

Stammdaten

Beschreibung

Die Suche des Nutzers nach einer Verwaltungsleistung in einem bestimmten Gebiet erfolgt über:

- Aufruf des Online-Diensts nach Anzeige einer Detailseite für eine Verwaltungsleistung oder
- den direkte Aufruf des Online-Diensts über Internet-Suchmaschinen oder
- das Verwaltungsportal der vermeintlich zuständigen Fachbehörde.

Das Verwaltungsportal führt entweder eine direkte Anfrage an das Online-Gateway durch oder nutzt einen regionalen Zuständigkeitsfinder. Der regionale Zuständigkeitsfinder holt in diesem Fall in regelmäßigen Abständen vom Bereitstellendienst des Online-Gateways aktuelle Informationen über Verwaltungsleistungen, Online-Dienste und zuständige Organisationseinheiten in Deutschland.

Auslöser des Teilprozesses

Bürger möchte eine Verwaltungsleistung online erledigen

Ergebnisse des Teilprozesses

Daten für Aufruf Online-Dienst



2. Zugangsdaten des Nutzers ermitteln

Stammdaten

Beschreibung

Nach Aufruf des Online-Diensts durch den Nutzer erfolgt dessen Authentisierung/ Authentifizierung durch das Nutzerkonto.

Erforderliche Antragsdaten, welche im Nutzerkonto vorhanden sind, können in das Antragsformular übertragen werden.

(Wenn es sich um einen anonymen Online-Dienst handelt, der keine Nutzerauthentifizierung erfordert, entfällt dieser Schritt.)



3. Zuständige Fachbehörde ermitteln

Stammdaten

Beschreibung

Der Online-Dienst führt über über Schnittstellen bei den verwendeten Verzeichnisse/Metadaten systemen Anfragen aus, damit:

- Zertifikate (public keys) für die Verschlüsselung der Antragsdaten ermittelt,
- die technischen Adressen für den Transport der Antragsdaten ermittelt,
- das Layout des Online-Dienstes (Logo, Bezeichnung des Dienstleistungsanbieters) angepasst,
- variable, regional anpassbare Online-Dienst Werte, z. B. Gebühren, ermittelt und
- Online-Zahlungen initiieren werden können. (Der Bezahlendienst des für die Antragsbearbeitung zuständigen Landes ist zu verwenden.)



4. Layout und Konfiguration des Antrages erstellen

Stammdaten

Beschreibung

Nach erfolgreicher Ermittlung der Informationen wird der Online-Dienst mit Logo und Bezeichnung der zuständigen Fachbehörde versehen. und erhält sonstige weitere Parameter für eine regionale Anpassung des Online-Dienstes.



5. Restliche Antragsdaten ausfüllen

Stammdaten

Beschreibung

Nachdem die Zuständigkeit ermittelt worden ist, werden die restlichen Antragsdaten ermittelt. Dieser Schritt erfolgt im Anschluss an die Ermittlung der zuständigen Behörde. Somit wird vermieden, dass der Nutzer erst nach vollendetem Antrag erfährt, dass der Online-Dienst nicht zuständig ist. Zudem können nur so die regionalen Parameter Berücksichtigung finden, z. B. weitere Datenfelder.



6. Online-Zahlung durchführen

Stammdaten

Beschreibung

Die Bezahlung der Leistung kann als „**Pre-Payment**“ (Zahlung vor der Antragstellung) oder als „**Post-Payment**“ (Zahlung erst nach Antragsstellung) erfolgen.

Beim „Pre-Payment“ müssen Gebühren bereits im Vorfeld zur Antragsstellung ermittelbar sein. Der Nutzer initiiert die Online-Zahlung, wodurch der Online-Dienst eine Zahlungsanfrage an den zuständigen Bezahlendienst stellt. Der Online-Dienst erhält von dem Bezahlendienst das Ergebnis der Zahlungstransaktion, welches auch an den Nutzer übermittelt wird.

Beim „Post-Payment“ wird die Zahlung durch das empfangende Fachverfahren und nicht durch den Online-Dienst initiiert und ist somit nicht Gegenstand dieser Analyse.



7. Transport des Antrages zum Zustellpunkt der Behörde

Stammdaten

Beschreibung

Die Versendung des Antrags wird durch den Nutzer initiiert, woraufhin der Online-Dienst den Transport anstößt. Im geplanten Idealzustand wird unabhängig von der Wahl der Anbindung der Fachbehörde (FIT-Connect oder OSCI-Intermediär) der Online-Dienst den FIT-Connect Zustelldienst ansprechen. Der FIT-Connect Zustelldienst initiiert den Informationstransport entweder durch die eigene Infrastruktur oder durch eine Weiterleitung des Antrags an den zuständigen OSCI-Intermediär des empfangenden Landes. Nach erfolgter Transportinitiierung erhält der Online-Dienst eine Quittung.

Relevanz für Parametrisierung: Die OSCI-XTA-DVDV-Infrastruktur ist bereits vorhanden und zumindest für einige Fachbereiche einsatzbereit. Der FIT-Connect Zustelldienst befindet sich noch im Aufbau. Die genaue Spezifikation der Schnittstelle zum FIT-Connect Zustelldienst liegt vor (<https://docs.fitko.de/fit-connect/>).



8. Empfang bestätigen und Kontaktdaten übermitteln

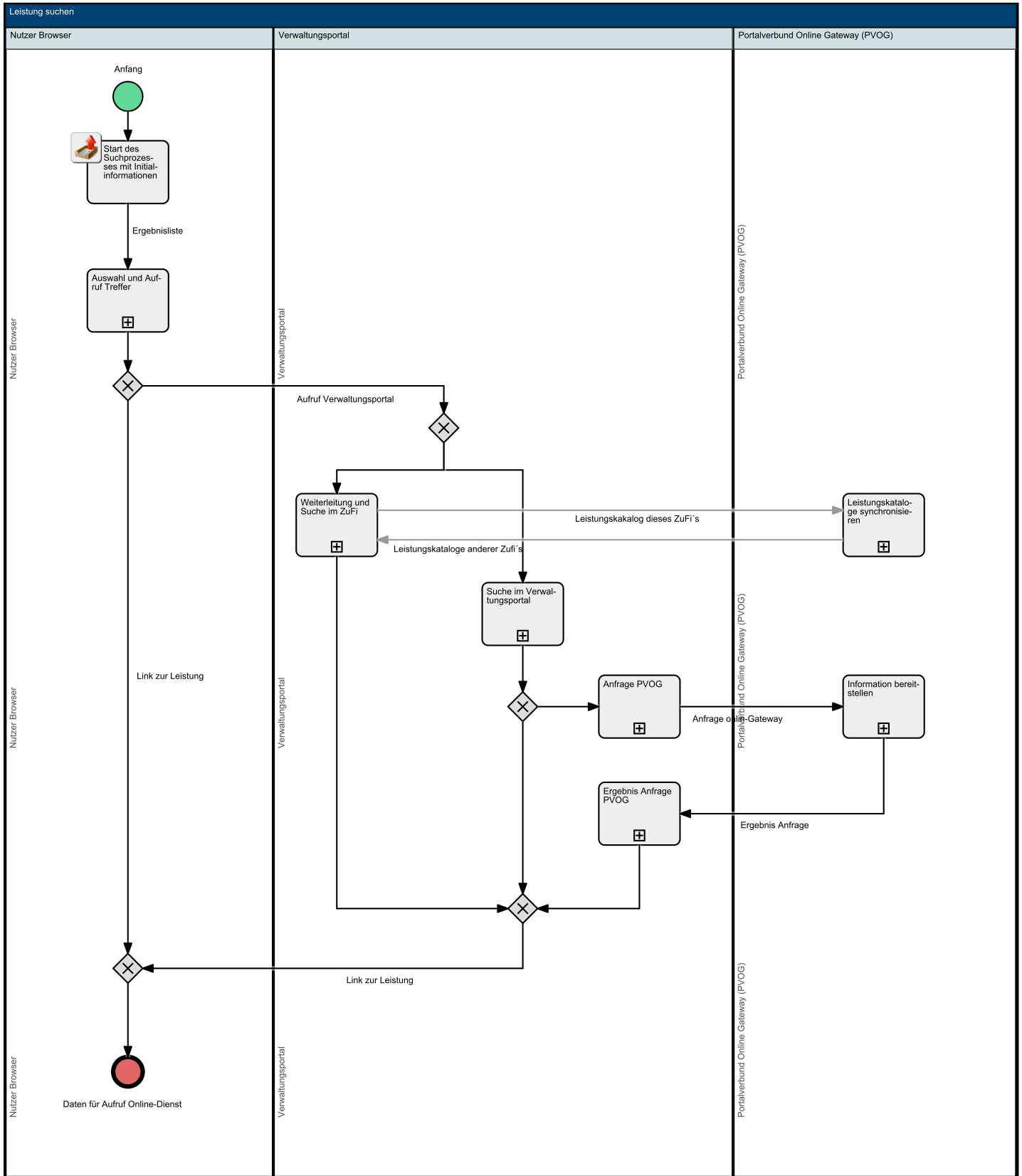


Übergabe an zuständige Stelle

Stammdaten

Ereignistyp Standard

1. Leistungssuche





Prozesspool
Leistung suchen

Stammdaten

Beschreibung

Die Suche des Nutzers nach einer Verwaltungsleistung in einem bestimmten Gebiet erfolgt über:

- Aufruf des Online-Diensts nach Anzeige einer Detailseite für eine Verwaltungsleistung oder
- den direkte Aufruf des Online-Diensts über Internet-Suchmaschinen oder
- das Verwaltungsportal.

Das Verwaltungsportal führt entweder eine direkte Anfrage an das Online-Gateway durch oder nutzt einen regionalen Zuständigkeitsfinder. Der regionale Zuständigkeitsfinder holt in diesem Fall in regelmäßigen Abständen vom Bereitstellendienst des Online-Gateways aktuelle Informationen über Verwaltungsleistungen, Online-Dienste und zuständige Organisationseinheiten in Deutschland.



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Anfang

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Start des Suchprozesses mit Initialinformationen



Auswahl und Aufruf Treffer



Daten für Aufruf Online-Dienst

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Schwimmbahn
Verwaltungsportal



Weiterleitung und Suche im ZuFi



Suche im Verwaltungsportal



Anfrage PVOG



Ergebnis Anfrage PVOG



Schwimmbahn
Portalverbund Online Gateway (PVOG)

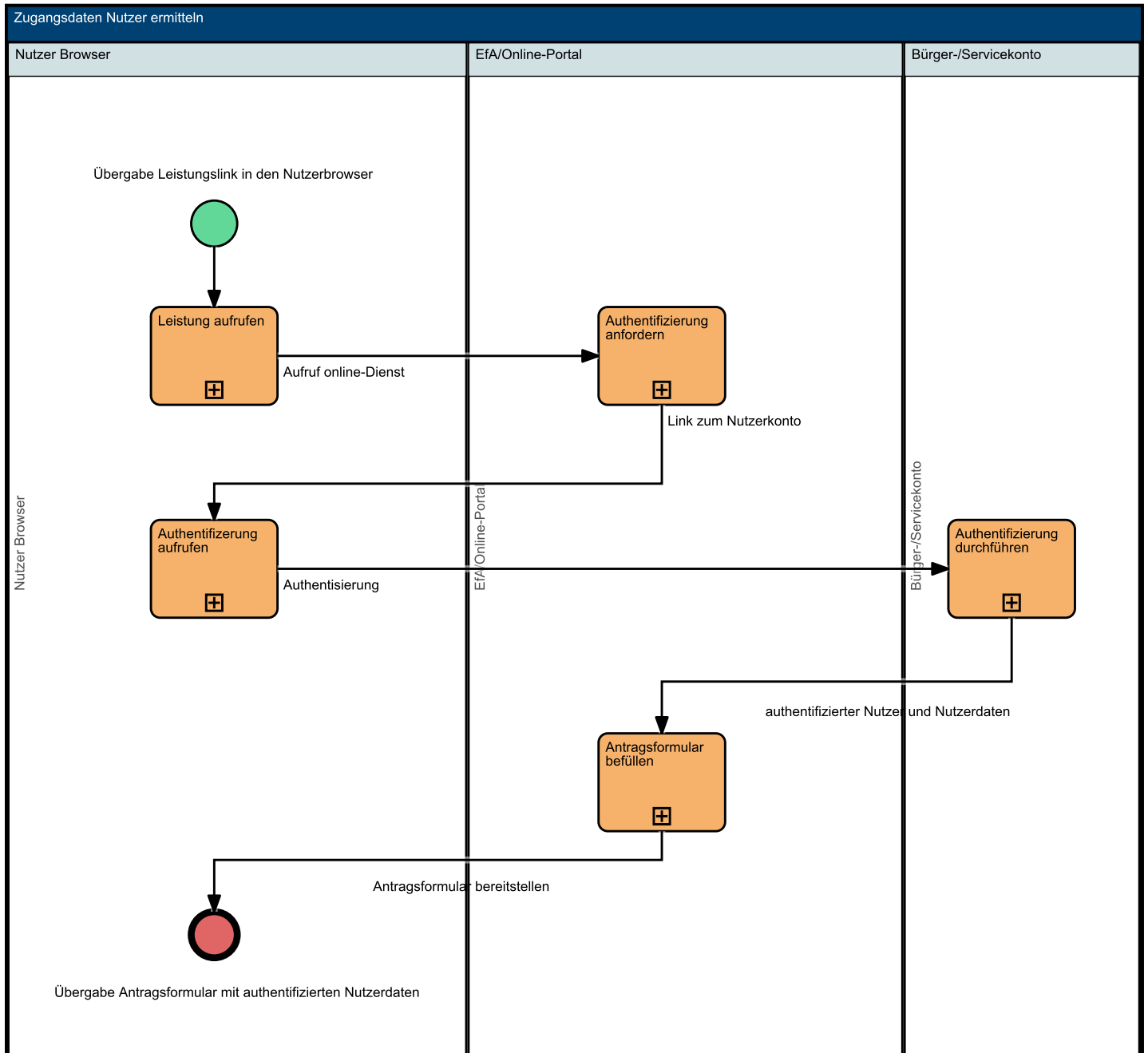


Leistungskataloge synchronisieren



Information bereitstellen

2. Zugangsdaten Nutzer





Prozesspool
Zugangsdaten Nutzer ermitteln

Stammdaten
<p>Beschreibung</p> <p>Nach Aufruf des Online-Diensts durch den Nutzer erfolgt dessen Authentisierung/ Authentifizierung durch das Nutzerkonto.</p> <p>Erforderliche Antragsdaten, welche im Nutzerkonto vorhanden sind, können in das Antragsformular übertragen werden.</p> <p>(Wenn es sich um einen anonymen Online-Dienst handelt, der keine Nutzerauthentifizierung erfordert, entfällt dieser Schritt.)</p>



Schwimmbahn
Nutzer Browser

 Übergabe Leistungslink in den Nutzerbrowser	
<p>Stammdaten</p>	
Ereignistyp	Standard
 Leistung aufrufen	
 Authentifizierung aufrufen	
 Übergabe Antragsformular mit authentifizierten Nutzerdaten	
<p>Stammdaten</p>	
Ereignistyp	Standard



Schwimmbahn
EfA/Online-Portal

Stammdaten

Beschreibung

Aufgaben des Online-Portals im Prozess:

Der Online-Dienst routet über eine Schnittstelle den Nutzer zum Authentifizierungsdienst und lässt sich vom Dienst entsprechend der angeforderten Authentifizierungslevel die verifizierten Nutzerdaten übermitteln. Mit diesen wird der für diese Leitung verwendete Antrag vorausgefüllt und dem Browser des Nutzers zur weiteren Bearbeitung ausgegeben.

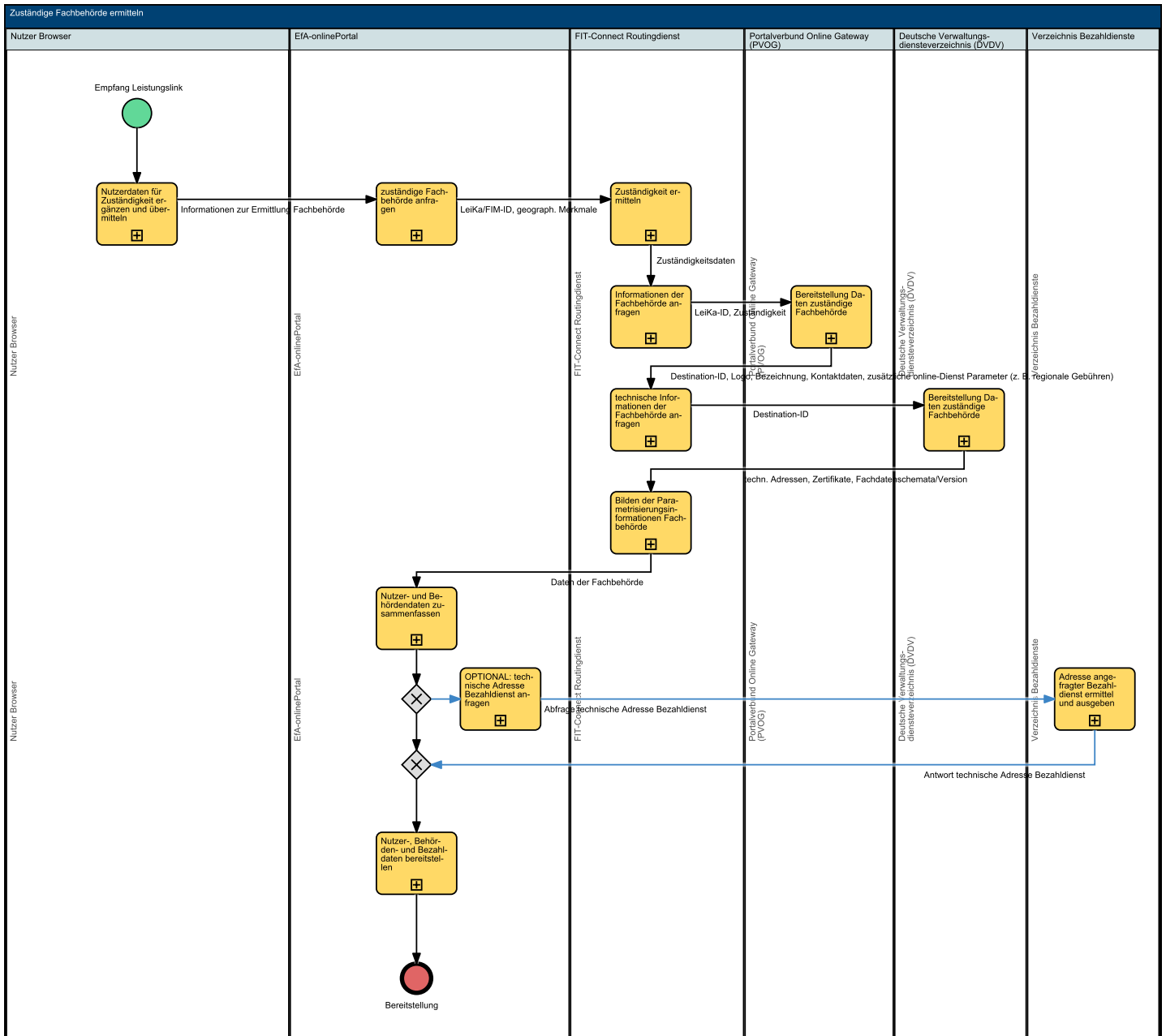
**Authentifizierung anfordern****Verknüpfung**

Verknüpfung zum Subdiagramm

Umgang mit Prüfzertifikat Bürger/Servicekonto

**Antragsformular befüllen**Schwimmbahn
Bürger-/Servicekonto**Authentifizierung durchführen**

3. zuständige Fachbehörde





Prozesspool
Zuständige Fachbehörde ermitteln

Stammdaten

Beschreibung

Der Online-Dienst führt über über Schnittstellen bei den verwendeten Verzeichnisse/Metadaten systemen Anfragen aus, damit:

- Zertifikate (public keys) für die Verschlüsselung der Antragsdaten ermittelt,
- die technischen Adressen für den Transport der Antragsdaten ermittelt,
- das Layout des Online-Dienstes (Logo, Bezeichnung des Dienstleistungsanbieters) angepasst,
- variable, regional anpassbare Online-Dienst Werte, z. B. Gebühren, ermittelt und
- Online-Zahlungen initiieren werden können. (Der Beahldienst des für die Antragsbearbeitung zuständigen Landes ist zu verwenden.)



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Empfang Leistungslink

Stammdaten

Ereignistyp Standard



Nutzerdaten für Zuständigkeit ergänzen und übermitteln



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



zuständige Fachbehörde anfragen



Nutzer- und Behördendaten zusammenfassen



OPTIONAL: technische Adresse Beahldienst anfragen





Nutzer-, Behörden- und Bezahldaten bereitstellen



Bereitstellung

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Schwimmbahn
FIT-Connect Routingdienst



Zuständigkeit ermitteln



Informationen der Fachbehörde anfragen



technische Informationen der Fachbehörde anfragen



Bilden der Parametrisierungsinformationen Fachbehörde

Stammdaten

Beschreibung

Aus der Synthese der Rückgabewerte PVOG und DVDV bildet der FIT-Connect Routingdienst die notwendigen Parametrisierungsinformationen (fachliche, technische Parameter). Auch die Online-Dienst-spezifischen bezahlrelevanten Parameter wie z. B. Gebühren und Kassenzeichen wurden bereits bei der Parameterabfrage am Online-Gateway abgefragt.



Schwimmbahn
Portalverbund Online Gateway (PVOG)

**Bereitstellung Daten zuständige Fachbehörde****Stammdaten**

Beschreibung

Destination-ID sind Unique Identifier, die vom FIT-Connect Zustelldienst erzeugt werden. Eine Destination-ID identifiziert eindeutig eine Behörde und die Fähigkeit eine bestimmte Nachricht zu empfangen. Destination-IDs werden u. a. verwendet, um Antragsdaten über den FIT-Connect Zu-stelldienst an die zuständige Behörde zu senden.

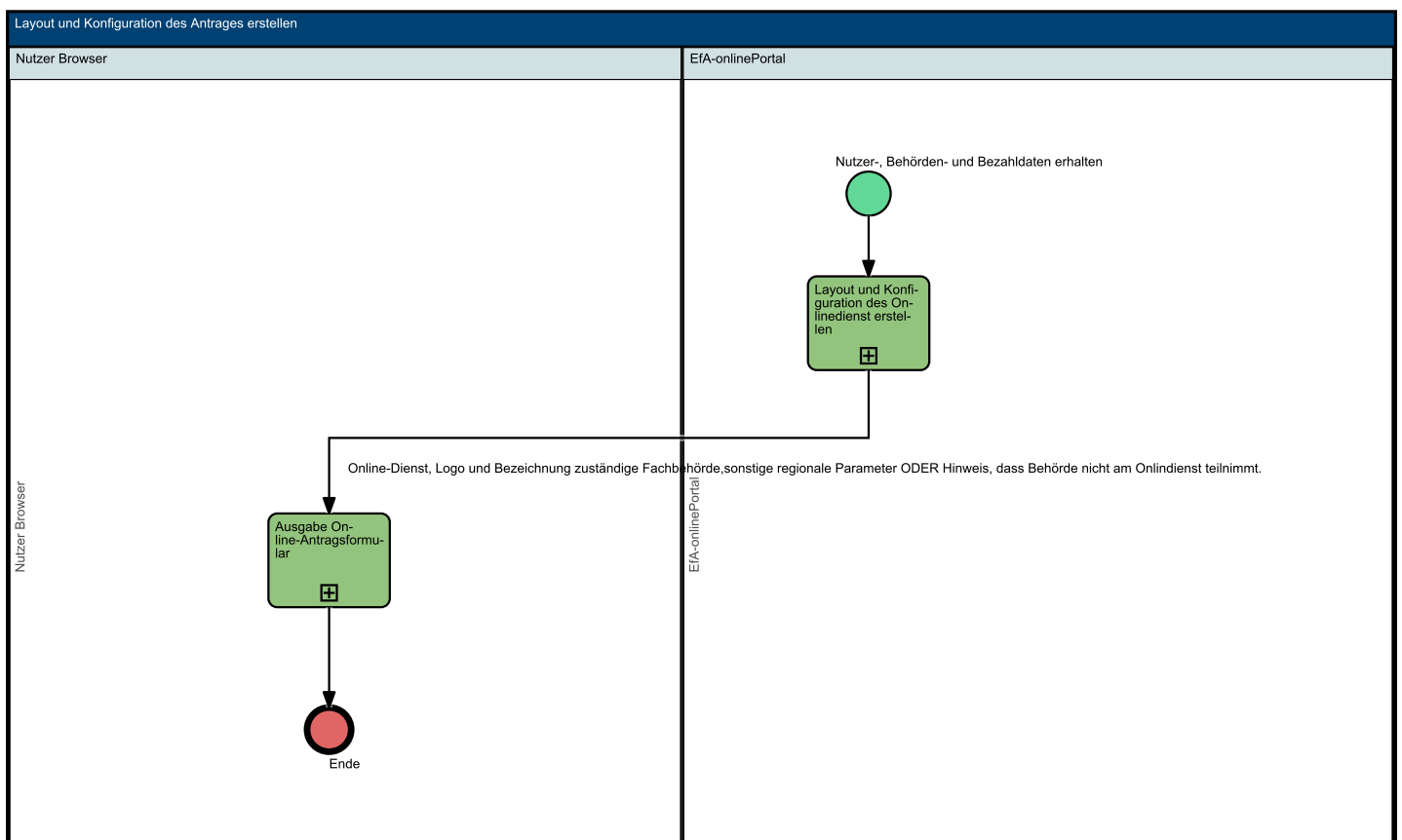
Schwimmbahn
Deutsche Verwaltungsdiensteverzeichnis (DVDV)**Bereitstellung Daten zuständige Fachbehörde**Schwimmbahn
Verzeichnis Bezahldienste**Adresse angefragter Bezahl dienst ermittelt und ausgeben****Stammdaten**

Beschreibung

Abschließend werden die technischen Adressen des Bezahl dienstes ermittelt.

ANMERKUNG: Der aktuelle Stand ist, dass hier neben DVDV und PVOG ein zusätzlicher „Speicher“ für bezahldienstrelevante Parameter eingerichtet wird, da diese weder dem PVOG (fachliche Konfigurationsdaten) noch DVDV (technische Konfigurationsdaten) zugeordnet werden können.

4. Layout und Konfiguration





Prozesspool
Layout und Konfiguration des Antrages erstellen

Stammdaten

Beschreibung

Nach erfolgreicher Ermittlung der Informationen wird der Online-Dienst mit Logo und Bezeichnung der zuständigen Fachbehörde versehen. und erhält sonstige weitere Parameter für eine regionale Anpassung des Online-Dienstes.



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Ausgabe Online-Antragsformular



Ende

Stammdaten

Ereignistyp Standard



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



Nutzer-, Behörden- und Bezahlungen erhalten

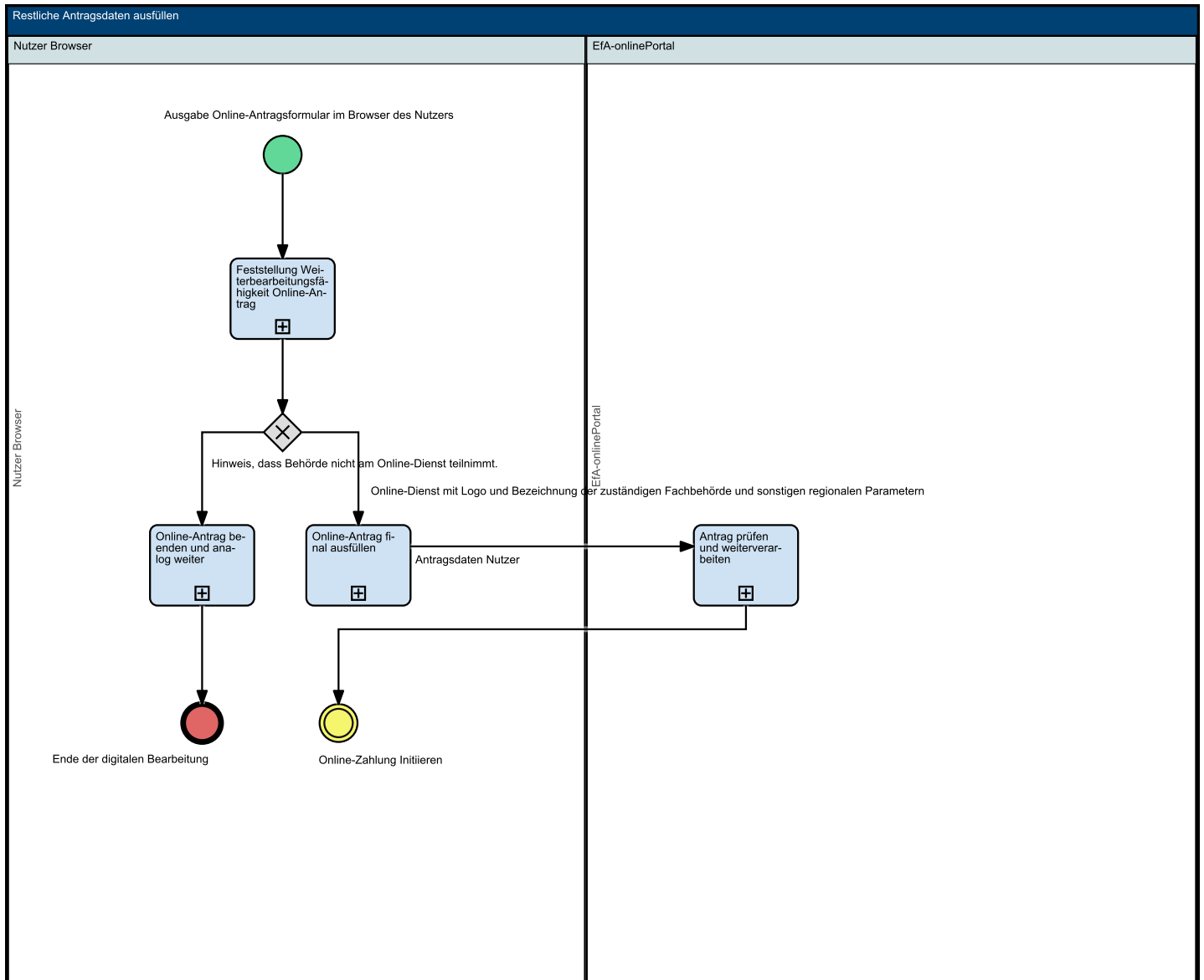
Stammdaten

Ereignistyp Standard



Layout und Konfiguration des Onlinedienst erstellen

5. Antragsdaten Nutzer






Prozesspool
Restliche Antragsdaten ausfüllen

Stammdaten
<p>Beschreibung</p> <p>Nachdem die Zuständigkeit ermittelt worden ist, werden die restlichen Antragsdaten ermittelt. Dieser Schritt erfolgt im Anschluss an die Ermittlung der zuständigen Behörde. Somit wird vermieden, dass der Nutzer erst nach vollendetem Antrag erfährt, dass der Online-Dienst nicht zuständig ist. Zudem können nur so die regionalen Parameter Berücksichtigung finden, z. B. weitere Datenfelder.</p>



Schwimmbahn
Nutzer Browser


	Ausgabe Online-Antragsformular im Browser des Nutzers
Stammdaten	
Ereignistyp	Standard


	Feststellung Weiterbearbeitungsfähigkeit Online-Antrag
---	---

	
---	--

	Online-Antrag beenden und analog weiter
---	--

	Online-Antrag final ausfüllen
---	--------------------------------------

	Ende der digitalen Bearbeitung
Stammdaten	
Ereignistyp	Standard

	Online-Zahlung Initiieren
Stammdaten	
Ereignistyp	Standard



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



Antrag prüfen und weiterverarbeiten



Prozesspool
Online-Zahlung durchführen

Stammdaten

Beschreibung

Die Bezahlung der Leistung kann als „**Pre-Payment**“ (Zahlung vor der Antragstellung) oder als „**Post-Payment**“ (Zahlung erst nach Antragsstellung) erfolgen.

Beim „Pre-Payment“ müssen Gebühren bereits im Vorfeld zur Antragsstellung ermittelbar sein. Der Nutzer initiiert die Online-Zahlung, wodurch der Online-Dienst eine Zahlungsanfrage an den zuständigen Bezahldienst stellt. Der Online-Dienst erhält von dem Bezahldienst das Ergebnis der Zahlungstransaktion, welches auch an den Nutzer übermittelt wird.

Beim „Post-Payment“ wird die Zahlung durch das empfangende Fachverfahren und nicht durch den Online-Dienst initiiert und ist somit nicht Gegenstand dieser Analyse.



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Bezahlung durchführen

Stammdaten

Ereignistyp Standard



Online-Zahlung initiieren



Online-Zahlung ausführen



Zahlungsbestätigung entgegennehmen



Antrag freigeben

Stammdaten

Ereignistyp Standard



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



Payment Request erstellen



Zahlverfahren auswählen und Zahldaten übertragen



Browser des Kunden zu ZV-Provider leiten



Bezahlung abbuchen



Bezahlung abschließen



Information Abbruch Online-Antrag



Online-Antrag abbuchen



Kassenzeichen abfragen



Kasseneichenstatus abfragen



Kassenzeichenentgegennehmen



Abbruch oder Neuantrag

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Status Kassenzeichen



Zahlungstransaktion registrieren



Schwimmbahn
Zahlungsplattform (ePayBL)



Schwimmbahn
ePayBL-Konnektor



Zahlverfahren abfragen



unterstützte Zahlverfahren übermitteln

Stammdaten

Beschreibung

- Zahlart auswählen
- Zahlungsdaten eintragen
- Zahlung autorisieren
- Sollstellung anlegen
- Sollstellung an HKR übermitteln (entsprechend Konfiguration)



Zahldaten übertragen



Sollstellung erzeugen (XFinanz)



Sollstellung bereitstellen



Sollstellung übergeben



Schwimmbahn
ePayBL-Kern



Zahlverfahren melden



Kunde anlegen, Bankverbindung prüfen, Kassenzeichen anlegen



Zahlung initiieren





Zahlung nicht erfolgreich - Fehlermeldung



Zahlung erfolgreich - Empfang bestätigen



Kassenzeichen aktivieren



Kassenzeichenstatus senden



Schwimmbahn
Zahlungsverkehrsprovider



URL erzeugen



Zahlung durchführen



Ergebnis melden



Bestätigung registrieren



Kontostand aktualisieren und bereitstellen



Schwimmbahn
FIT-Connect Zustelldienst



Sollstellungsdaten routen



Schwimmbahn
Zustellpunkt der Verwaltung



Entgegennahme XFinanz-Datei

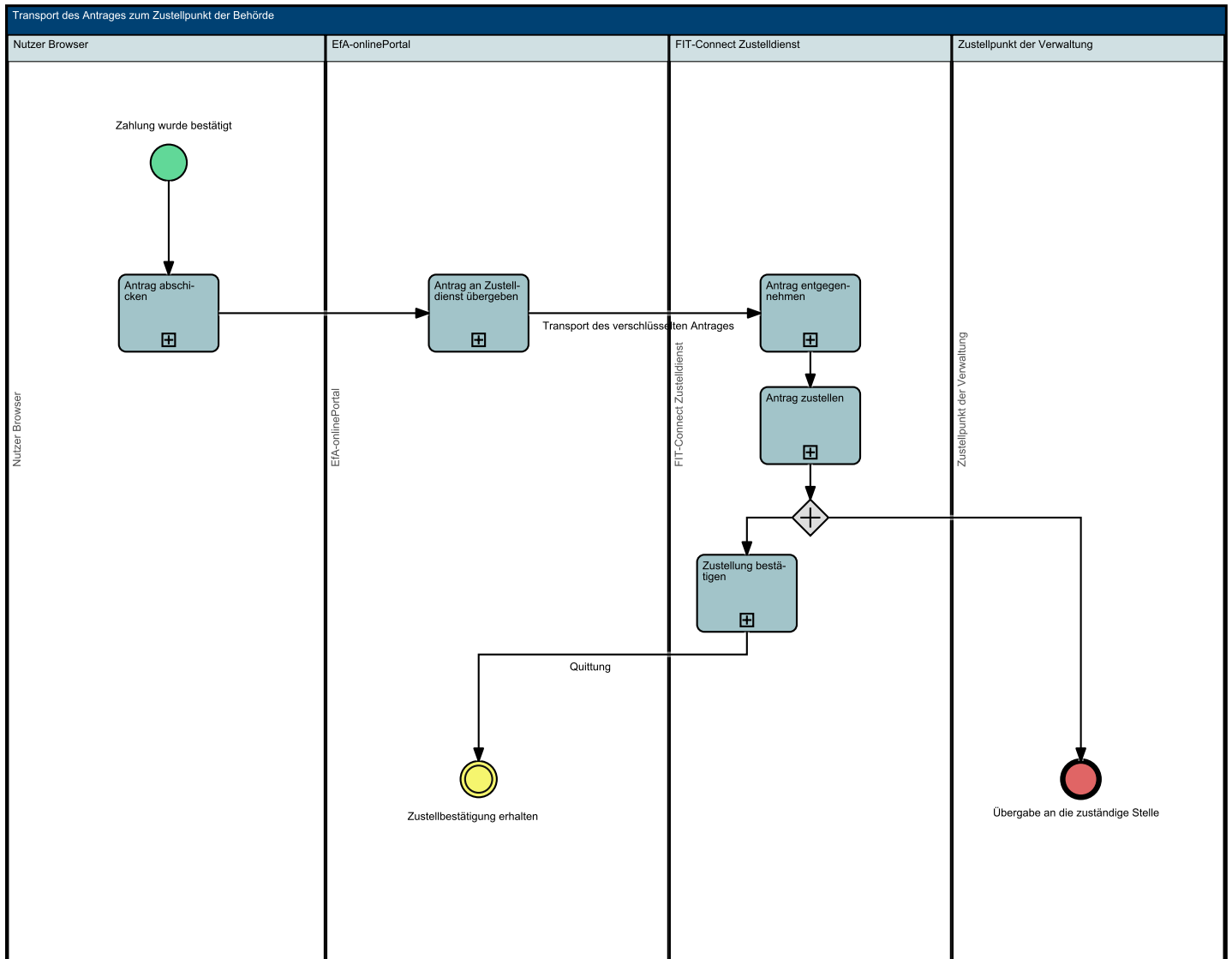


Schwimmbahn
HKR des Zahlungsempfängers



Sollsstellung verarbeiten und mit IST-Stand abgleichen

7. Transport des Antrages






Prozesspool
Transport des Antrages zum Zustellpunkt der Behörde

Stammdaten
<p>Beschreibung</p> <p>Die Versendung des Antrags wird durch den Nutzer initiiert, woraufhin der Online-Dienst den Transport anstößt. Im geplanten Idealzustand wird unabhängig von der Wahl der Anbindung der Fachbehörde (FIT-Connect oder OSCI-Intermediär) der Online-Dienst den FIT-Connect Zustelldienst ansprechen. Der FIT-Connect Zustelldienst initiiert den Informationstransport entweder durch die eigene Infrastruktur oder durch eine Weiterleitung des Antrags an den zuständigen OSCI-Intermediär des empfangenden Landes. Nach erfolgter Transportinitiierung erhält der Online-Dienst eine Quittung.</p> <p>Relevanz für Parametrisierung: Die OSCI-XTA-DVDV-Infrastruktur ist bereits vorhanden und zumindest für einige Fachbereiche einsatzbereit. Der FIT-Connect Zustelldienst befindet sich noch im Aufbau. Die genaue Spezifikation der Schnittstelle zum FIT-Connect Zustelldienst liegt vor (https://docs.fitko.de/fit-connect/).</p>



Schwimmbahn
Nutzer Browser


 Zahlung wurde bestätigt	
Stammdaten	
Ereignistyp	Standard

 Antrag abschicken	
--	--



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal

 Antrag an Zustelldienst übergeben	
--	--

 Zustellbestätigung erhalten	
Stammdaten	
Ereignistyp	Standard



Schwimmbahn
FIT-Connect Zustelldienst



Antrag entgegennehmen



Antrag zustellen



Zustellung bestätigen



Schwimmbahn
Zustellpunkt der Verwaltung



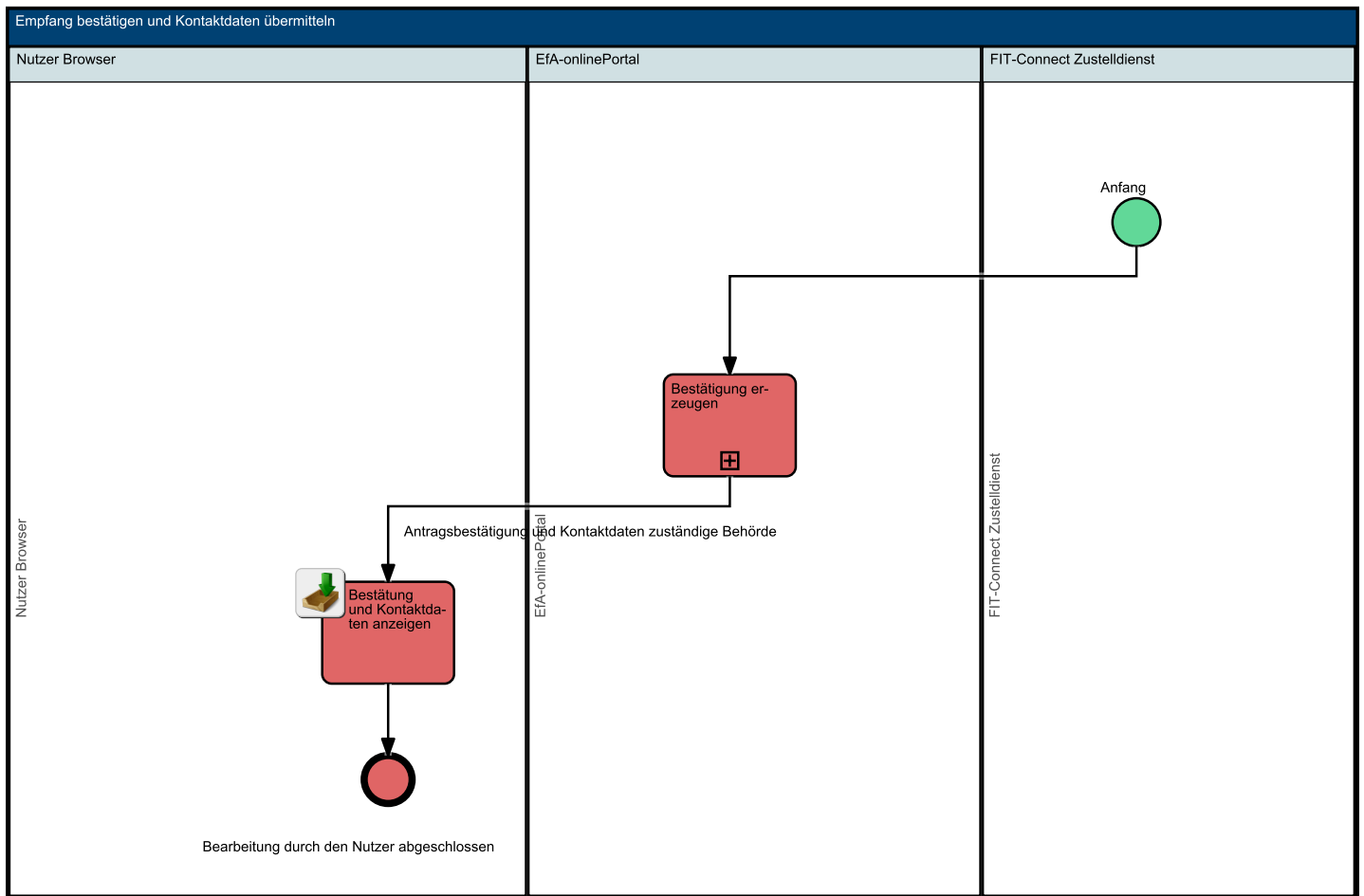
Übergabe an die zuständige Stelle

Stammdaten

Ereignistyp

Standard

8. Bestätigung und Kontaktdaten





Prozesspool
Empfang bestätigen und Kontaktdaten übermitteln



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Bestätigung und Kontaktdaten anzeigen



Bearbeitung durch den Nutzer abgeschlossen

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



Bestätigung erzeugen



Schwimmbahn
FIT-Connect Zustelldienst



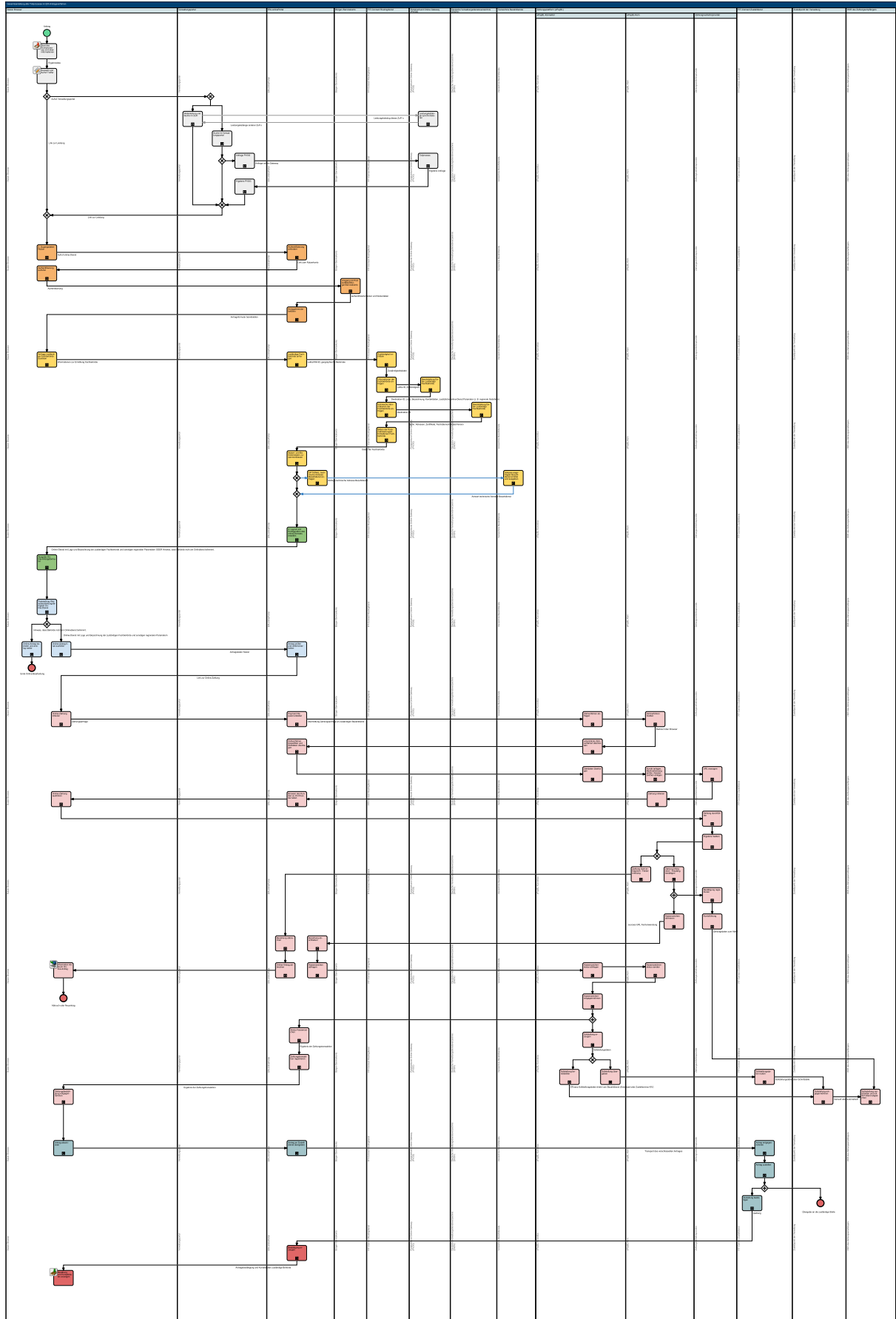
Anfang

Stammdaten

Ereignistyp

Standard

Gesamtdarstellung OZG-Antragsprozess





Prozesspool
Gesamtsarstellung aller Teilprozesse im EfA-Antragsverfahren



Schwimmbahn
Nutzer Browser



Anfang

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Start des Suchprozesses mit Initialinformationen



Auswahl und Aufruf Treffer



2. Zugangsdaten Nutzer



Authentifizierung aufrufen



Anfrage zuständige Fachbehörde auslösen



Ausgabe Online-Antragsformular



Feststellung Weiterbearbeitungsfähigkeit Online-Dienst



Online-Antrag beenden und analog weiter



Online-Antrag final ausfüllen



Ende Online-Bearbeitung

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Online-Zahlung initiieren



Online-Zahlung ausführen



Information Abbruch Online-Antrag



Abbruch oder Neuantrag

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Zahlungsbestätigung entgegennehmen



Antrag abschicken



Bestätigung und Kontaktdaten anzeigen



Schwimmbahn
Verwaltungsportal



Weiterleitung und Suche im ZuFi



Suche im Verwaltungsportal



Anfrage PVOG



Ergebnis PVOG



Schwimmbahn
EfA-onlinePortal



Authentifizierung anfordern



Antragsformular befüllen



zuständige Fachbehörde anfragen



Nutzer- und Behördendaten zusammenfassen



OPTIONAL: technische Adresse Bezahldienst anfragen



4. Layout und Konfiguration des online-Dienstes erstellen



Antrag prüfen und weiterverarbeiten



Payment Request erstellen



Zahlverfahren auswählen und Zahldaten übertragen



Browser des Kunden zu ZV-Provider leiten



Bezahlung abbrechen



Bezahlung abschließen



Online-Antrag abbrechen



Kassenzeichen abfragen



Status Kassenzeichen



Zahlungstransaktion registrieren



Antrag an Zustelldienst übergeben



Bestätigung erzeugen



Schwimmbahn
Bürger-/Servicekonto



Umgang mit Prüfzertifikat Bürger/Servicekonto

Verknüpfung

Verknüpfung zum Subdiagramm

Umgang mit Prüfzertifikat Bürger/Servicekonto



Schwimmbahn
FIT-Connect Routingdienst



Zuständigkeit ermitteln



Informationen der Fachbehörde anfragen

 **technische Informationen der Fachbehörde anfragen**

 **Bilden der Parametrisierungsinformationen Fachbehörde**

Stammdaten

Beschreibung

Aus der Synthese der Rückgabewerte PVOG und DVDV bildet der FIT-Connect Routingdienst die notwendigen Parametrisierungsinformationen (fachliche, technische Parameter). Auch die Online-Dienst-spezifischen bezahlrelevanten Parameter wie z. B. Gebühren und Kassenzeichen wurden bereits bei der Parameterabfrage am Online-Gateway abgefragt.



Schwimmbahn
Portalverbund Online Gateway (PVOG)

 **Leistungskataloge synchronisieren**

Verknüpfung

Verknüpfung zum Subdiagramm OZG-Antragsverfahren (EfA)

 **Teilprozess**

 **Bereitstellung Daten zuständige Fachbehörde**

Stammdaten

Beschreibung

Destination-ID sind Unique Identifier, die vom FIT-Connect Zustelldienst erzeugt werden. Eine Destination-ID identifiziert eindeutig eine Behörde und die Fähigkeit eine bestimmte Nachricht zu empfangen. Destination-IDs werden u. a. verwendet, um Antragsdaten über den FIT-Connect Zu-stelldienst an die zuständige Behörde zu senden.



Schwimmbahn
Deutsche Verwaltungsdiensteverzeichnis (DVDV)

 **Bereitstellung Daten zuständige Fachbehörde**



Schwimmbahn
Verzeichnis Bezahlendienste

**Adresse angefragter Bezahlendienst ermittel und ausgeben****Stammdaten**

Beschreibung

Abschließend werden die technischen Adressen des Bezahlendienstes ermittelt.

ANMERKUNG: Der aktuelle Stand ist, dass hier neben DVDV und PVOG ein zusätzlicher „Speicher“ für bezahldienstrelevante Parameter eingerichtet wird, da diese weder dem PVOG (fachliche Konfigurationsdaten) noch DVDV (technische Konfigurationsdaten) zugeordnet werden können.

Schwimmbahn
Zahlungsplattform (ePayBL)Schwimmbahn
ePayBL-Konnektor**Zahlverfahren abfragen****unterstützte Zahlverfahren übermitteln****Stammdaten**

Beschreibung

- Zahlart auswählen
- Zahlungsdaten eintragen
- Zahlung autorisieren
- Sollstellung anlegen
- Sollstellung an HKR übermitteln (entsprechend Konfiguration)

**Zahldaten übertragen****Kasseneichenstatus abfragen****Kassenzeichenentgegennehmen****Sollstellung erzeugen**



Sollstellung bereitstellen



Sollstellung übergeben



Schwimmbahn
ePayBL-Kern



Zahlverfahren melden



Kunde anlegen, Bankverbindung prüfen, Kassenzeichen anlegen



Zahlung initiieren



Zahlung nicht erfolgreich - Fehlermeldung



Zahlung erfolgreich - Empfang bestätigen



Kassenzeichen aktivieren



Kassenzeichenstatus senden



Schwimmbahn
Zahlungsverkehrsprovider



URL erzeugen



Zahlung durchführen



Ergebnis melden



Bestätigung registrieren



Kontoführung



Schwimmbahn
FIT-Connect Zustelldienst



Sollstellungsdaten routen



Antrag entgegennehmen



Antrag zustellen



Zustellung bestätigen



Schwimmbahn
Zustellpunkt der Verwaltung



Sollstellung entgegennehmen



Übergabe an die zuständige Stelle

Stammdaten

Ereignistyp

Standard



Schwimmbahn
HKR des Zahlungsempfängers



Sollstellung verarbeiten und mit IST-Stand abgleichen